ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника

обласної військової адміністрації

від 19 серпня 2024 року № 779/0/5-24ВА

(у редакції розпорядження начальника

обласної військової адміністрації

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

**ПОРЯДОК**

**використання коштів для надання соціальної послуги з реабілітації (абілітації) мешканцям Львівської області, які безпосередньо брали (беруть) участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв’язку з військовою агресією російської федерації проти України**

1. Цей Порядок визначає умови та механізм відшкодування надавачам соціальної послуги з реабілітації (абілітації) витрат, пов’язаних з наданням цієї послуги мешканцям Львівської області, які беруть (брали) участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, під час безпосередньої участі у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії російської федерації у Донецькій та Луганській областях, у забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів, під час безпосередньої участі у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв’язку з військовою агресією російської федерації проти України, та витрат, у разі потреби, на проживання і харчування, надання соціально-психологічної допомоги членам їх сімей (далі – Порядок).

Відшкодування витрат надавача соціальних послуг здійснюватиметься за рахунок коштів, передбачених в обласному бюджеті на цю мету.

2. Законодавчою та нормативною основою цього Порядку є Бюджетний кодекс України, закони України «Про місцеві державні адміністрації», «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні», «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», Указ Президента України від 14.04.2014 № 405/2014 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 13 квітня 2014 року «Про невідкладні заходи щодо подолання терористичної загрози і збереження територіальної цілісності України», розпорядження начальника Львівської обласної військової адміністрації від 19.12.2024 № 1400/0/5-24ВА «Про обласний бюджет Львівської області на 2025 рік», інші законодавчі та нормативні акти, що регулюють правовідносини у цій сфері.

3. У цьому Порядку терміни вживаються у такому значенні:

отримувачі комплексу послуг з реабілітації (абілітації) - учасники бойових дій - відповідно до пунктів 19-25 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» (далі - Закон), особи з інвалідністю внаслідок війни - відповідно до пунктів 11-16 частини другої статті 7 Закону, особи які безпосередньо брали (беруть) участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв’язку з військовою агресією російської федерації проти України, які зареєстровані на території Львівської області та потребують отримання соціальної послуги реабілітації (абілітації) відповідно до індивідуальних потреб (далі - Отримувач) та один член сім’ї за бажанням Отримувача (дружина, чоловік, батько, мати, рідний брат, рідна сестра, дитина віком від 7 до 18 років, а також дитина, яка навчається за денною формою здобуття освіти в закладах загальної середньої, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти до досягнення 23 років і не має власної сім’ї) (далі – член сім’ї Отримувача);

соціальна реабілітація (абілітація) - комплекс заходів, спрямованих на створення і забезпечення умов для повернення осіб до активної участі у житті, відновлення її соціального статусу та здатності до самостійної суспільної і родинно-побутової діяльності шляхом соціально-середовищної орієнтації та соціально-побутової адаптації та заходи, що допомагають особі з обмеженнями повсякденного функціонування, досягти оптимального рівня функціонування у її середовищі;

соціальна послуга реабілітації (абілітації) передбачає:

- навчання Отримувача основних навичок (особиста гігієна, самообслуговування, пересування, спілкування тощо), сприяння пристосуванню побутових умов до потреб Отримувача, з метою вироблення та підтримання навичок автономного проживання, стереотипів безпечної поведінки, опанування навичкам захисту власних прав та інтересів, самоаналізу та отримання навичок позитивного сприйняття себе та оточуючих, навичок спілкування, навчання автономному проживанню у суспільстві;

- підвищення рухової активності, оздоровлення, формування компенсаторних функцій організму і позитивної мотивації Оримувачів до суспільної адаптації;

- сприяння підготовці до працевлаштування, спрямована на забезпечення конкурентоспроможності Отримувача на ринку праці;

Комплекс послуг з соціальної реабілітації (абілітації) здійснюється відповідно до індивідуальних потреб Отримувача та в разі необхідності супроводжується медичним спостереженням.

надавач соціальної послуги реабілітації (абілітації) – юридична особа або фізична особа - підприємець, що надає комплекс послуг з реабілітації (абілітації), психологічних та інших послуг відповідно до чинного законодавства, установчих документів або інших документів (далі – Надавач соціальних послуг);

індивідуальний план надання соціальної послуги з реабілітації (абілітації) Отримувача (далі - індивідуальний план) - документ, складений на підставі оцінювання потреб особи, яка потребує отримання послуг з реабілітації (абілітації), який містить перелік заходів, що становлять зміст послуги, періодичність і строки виконання запланованих заходів, про осіб, відповідальних за їх виконання, дані моніторингу досягнутих результатів, за потреби, інформацію щодо постпрограмної підтримки;

соціально-психологічна допомога - система комплексних заходів психологічного характеру, що здійснюються з визначеними особами, які потребують психологічної допомоги у зв'язку з особливостями впливу на них стресогенних факторів, з метою попередження виникнення соціально-психологічної та особистісної дезадаптації. Соціально-психологічна допомога передбачає надання кваліфікованої допомоги спеціалістом особі або групі осіб для підтримки, зняття психоемоційного напруження, покращення якості життя і соціальної адаптації;

сума відшкодування витрат Надавача соціальних послуг, пов’язаних з наданням послуг Отримувачу та при потребі послуг на проживання та харчування, надання соціально-психологічної допомоги члену сім’ї Отримувача – це кошти, що виплачуються Надавачу соціальних послуг за рахунок коштів обласного бюджету за умови підтвердження факту надання послуг Отримувачу та члену його сім’ї (при потребі) (далі – Відшкодування витрат);

інші терміни вживаються у значення визначених у законодавстві.

4. Головним розпорядником бюджетних коштів є департамент соціального захисту населення обласної державної адміністрації.

Розпорядником коштів нижчого рівня є комунальний заклад Львівської обласної ради «Центр моніторингу соціальних програм та контролю за призначенням і виплатою допомог».

5. Заклади охорони здоров’я інформують потенційних Отримувачів послуг, які проходять лікування, про можливість отримання соціальної послуги з реабілітації (абілітації) Надавачами послуг, включених до Переліку надавачів соціальної послуги з реабілітації (абілітації), відповідно до індивідуальних потреб.

Перелік надавачів соціальної послуги з реабілітації (абілітації) формується департаментом соціального захисту населення обласної державної адміністрації відповідно до Порядку формування переліку надавачів соціальної послуги з реабілітації (абілітації).

Перелік надавачів соціальної послуги з реабілітації (абілітації) оприлюднюється на офіційному вебсайті обласної державної адміністрації.

6. Для отримання соціальної послуги з реабілітації (абілітації) Отримувач подає до Надавача соціальних послуг такі документи:

- заяву на отримання соціальної послуги з реабілітації (абілітації) і за бажанням на перебування у закладі Надавача послуг неповнолітнього члена його сім’ї за формою затвердженої наказом департамент соціального захисту населення обласної державної адміністрації;

- заяву повнолітнього члена сім’ї на перебування у закладі Надавача послуг на період отримання послуг Отримувачем з дозволом на обробку персональних даних (у разі потреби);

- копію паспорта громадянина України заявника. Якщо паспорт громадянина України виданий у формі картки (ID-паспорт), додатково слід подати документ, виданий компетентним органом про реєстрацію місця проживання;

- копію паспорта члена сім’ї заявника (у разі потреби);

- копії документів, що підтверджують родинні зв’язки, (свідоцтво про одруження, свідоцтво про народження, інші документи) у разі бажання отримувати соціальну послугу разом із членом сім’ї Отримувача (у разі потреби);

- копію реєстраційного номера облікової картки платника податків заявника (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті);

- копію реєстраційного номера облікової картки платника податків члена сім’ї Отримувача (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті) (у разі потреби);

- копію посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни, або посвідчення учасника бойових дій.

У випадку відсутності копії посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни, або посвідчення учасника бойових дій, або відсутня норма Закону, відповідно до якої установлено статус, подається витяг з Єдиного Державного реєстру ветеранів війни або копія документа, що підтверджує безпосередню участь особи у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв’язку з військовою агресією російської федерації проти України, за формою згідно з додатком 6 до Порядку надання та позбавлення статусу учасника бойових дій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії російської федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв’язку з військовою агресією російської федерації проти України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 серпня 2014 року № 413;

- виписка з медичної карти амбулаторного (стаціонарного) хворого за формою, затвердженою МОЗ;

- скерування закладу охорони здоров’я щодо потреби соціальної послуги з реабілітації (абілітації) згідно з цим Порядком, за формою затвердженою наказом департамент соціального захисту населення обласної державної адміністрації;

- інші документи (за бажанням).

Копії наданих документів завіряє Надавач соціальних послуг у разі наявності оригіналів документів.

7. Надавач соціальних послуг передає сформовані пакети документів на кожного Отримувача цих послуг до комунального закладу Львівської обласної ради «Центр моніторингу соціальних програм та контролю за призначенням і виплатою допомог» з метою узгодження фінансового ресурсу, передбаченого в обласному бюджету на відповідний бюджетний рік (з врахуванням витрат на проживання і харчування, надання соціально-психологічної допомоги члену сім’ї Отримувача).

8. Надавач соціальних послуг з кожним Отримувачем укладає договір про забезпечення надання соціальних послуг йому та при потребі послуг проживання та харчування, надання соціально-психологічна допомоги члену його сім’ї на період отримання Отримувачем соціальних послуг (далі - договір).

Форма типового договору затверджується наказом департаменту соціального захисту населення обласної державної адміністрації.

У договорі в обов’язковому порядку зазначаються строки надання соціальних послуг, але не більше 21 календарного дня, умови надання соціальної послуги з реабілітації (абілітації), вартість таких послуг, права та обов’язки сторін тощо.

9. Отримувач соціальної послуги та при потребі член його сім’ї забезпечуються наданням відповідно послуг безкоштовно і мають право скористатися ними один раз упродовж календарного року.

10. Вартість послуг з реабілітації (абілітації) для кожного Отримувача та вартість проживання і харчування, надання соціально-психологічної допомоги члену сім’ї Отримувача визначається Надавачем послуг відповідно до індивідуальних потреб.

11. Гранична вартість видатків з обласного бюджету на оплату послуг з реабілітації (абілітації) на одного Отримувача визначається паспортом бюджетної програми.

У разі перебування Отримувача у закладі разом із членом його сім’ї, сума витрат на одного члена сім’ї не може бути більшою за 20% розміру граничної вартості видатків на оплату послуг з реабілітації (абілітації) на одного Отримувача.

Відшкодування витрат на проживання, харчування, надання соціально-психологічної допомоги одному члену сім’ї Отримувача здійснюється у межах граничної вартості видатків на одного Отримувача.

12. Після надання соціальної послуги з реабілітації (абілітації) Отримувачу та послуг проживання і харчування, соціально-психологічної допомоги члену його сім’ї Надавач послуг надсилає поштою або в інший спосіб комунальному закладу Львівської обласної ради «Центр моніторингу соціальних програм та контролю за призначенням і виплатою допомог» акти наданих послуг, оформлені відповідно до вимог законодавства та умов договору, звіт про надання соціальних послуг, наданих Отримувачу та при потребі члену його сім’ї (форма звіту затверджується наказом департаменту соціального захисту населення обласної державної адміністрації).

13. Комунальний заклад Львівської обласної ради «Центр моніторингу соціальних програм та контролю за призначенням і виплатою допомог» готує матеріали для проведення засідання комісії з питань надання соціальної послуги з реабілітації (абілітації) з врахуванням наданих матеріалів.

Комісія формується відповідно до вимог пункту 6 Порядку формування переліку Надавачів соціальної послуги реабілітації (абілітації).

14. Комісія розглядає документи, надані комунальним закладом Львівської обласної ради «Центр моніторингу соціальних програм та контролю за призначенням і виплатою допомог» та приймає рішення щодо сум відшкодування витрат Надавача, пов’язаних з наданням соціальної послуги з реабілітації (абілітації) Отримувачу та при потребі послуг проживання і харчування, надання соціально-психологічної допомоги члену його сім’ї відповідно до актів наданих послуг у межах затверджених обсягів фінансування на відповідний бюджетний рік.

У випадку не погодження комісією актів наданих соціальних послуг у межах Програми, витрати Надавача не відшкодовуються. У цьому випадку такі витрати, пов’язані з наданням послуг Отримувачу, члену його сім’ї, фінансуються за рахунок Надавача.

Комісія інформує Надавача соціальних послуг про прийняті рішення.

15. Департамент соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації перераховує кошти за надані послуги комунальному закладу Львівської обласної ради «Центр моніторингу соціальних програм та контролю за призначенням і виплатою допомог» для подальшого їх скерування Надавачам послуг відповідно до рішення комісії у межах затверджених обсягів фінансування на відповідний рік та з врахуванням помісячного розпису асигнувань обласного бюджету, виходячи із фактично нарахованих сум витрат.

16. Відшкодування вартості соціальних послуг здійснюється комунальним закладом Львівської обласної ради «Центр моніторингу соціальних програм та контролю за призначенням і виплатою допомог» шляхом їх безготівкового перерахування Надавачам соціальних послуг, як оплати за надані послуги відповідно до укладених договорів на підставі рішення комісії, актів наданих послуг у розмірі, що не перевищує встановленої граничної вартості соціальних послуг.

17. Складення та подання фінансової і бюджетної звітності про виконання бюджетної програми та використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим та ефективним витрачанням здійснюються в установленому законодавством порядку.

**Т.в.о. директора департаменту**

**соціального захисту населення**

**обласної державної адміністрації Тетяна КРУТ**